

2. SITZUNG DER HOCHSCHULVERTRETUNG 2017/18

PROTOKOLL

Datum: 2017-09-20
Ort: Café Edison, Wien
Beginn: 17:30 Uhr

Anwesende Stimmberechtigte: Georg Weinöhr, Alexander Scheuhammer, Lukas Nolz, Tanja Schravogl, Benjamin Brandic, Philipp Rafelsberger, Patrick Cermak

Sonstige Anwesende: Lydia Kobau, Odette Kronberger

Entschuldigt: Lisa Bäcker, Jakob Beran, Wolfgang Kantas

1. BEGRÜSSUNG

Georg Weinöhrl vertagt die Sitzung um 15 Minuten.

Georg Weinöhrl eröffnet die Sitzung um 17:45 Uhr.

Ordnungsgemäße Einladung wird festgestellt.

2. FESTSTELLUNG DER BESCHLUSSFÄHIGKEIT

7 anwesende Stimmberechtigte.

3. GENEHMIGUNG DER TAGESORDNUNG

- Abänderung nach „Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung“ hinzu kommt → „Änderung der Satzung“
- Abänderung nach „Bericht der Referate“ hinzu kommt → „Bericht Studienvertretung Primarstufe“
- Tagesordnung einstimmig mit 7 von 7 Stimmen angenommen.

4. GENEHMIGUNG DES PROTOKOLLS DER LETZTEN SITZUNG

- Protokoll einstimmig mit 7 von 7 Stimmen angenommen.

5. ÄNDERUNG DER SATZUNG

- Antrag von Benjamin Brandic

- § 3 (2) wird mehrmals angesprochen und soll nun gestrichen werden in den Verweisen
- Referat für Beratung und Organisation soll hineingenommen werden
→ § 13 Referate
- Änderung einstimmig mit 7 von 7 Stimmen angenommen.

6. **BERICHT DES VORSITZES**

a. Georg

- Umstellung HV und nicht mehr als ÖH
- Neue Domain gekauft → hvphwien.at
- Neue Mailadressen angelegt → vorname.nachname@hvphwien.at
- Website komplett neu gestaltet
- Content in Website eingespeist
- Beim Hearing der Bewerber zu den Vizerektoratsposten
- Anmeldung des Vorsitzteams und der WiRefs zur KoKo-Schulung in Bad Aussee vom 6. bis 8. Oktober
- Treffen mit „Open Mic“-Organisator Dietmar Werluschnig (gemeinsam mit Philipp Rafelsberger und Alexander Scheuhammer)

b. Alex

- Beim Hearing der Bewerber zu den Vizerektoratsposten
- 2 Sitzungen des Arbeitskreises für Gleichbehandlungsfragen

c. Lukas

- Absage von Podio weil nicht für Universitäten und Hochschulen
- 2 Sitzungen des Arbeitskreises für Gleichbehandlungsfragen
- CD-Umstellung eingeleitet
- Überblicksbroschüre PH
- Einladung zur 10-Jahres-Feier der PH

7. **BERICHT DER REFERATE**

a. Beratung und Organisation

- Beratung der Studierenden sowie Studieninteressierte via Facebook, Email sowie Telefon
- Verteilung und Beantwortung der eingehenden Emails an die Office-Adresse
- Ausdruck und Aufhängung von Stellenausschreiben sowie Projekten
- Persönliche Beratungsgespräche
- Sponsoring von über 800 Stück Schogetten
- ebenfalls das Bestellen der ÖH-Kalender sowie I-Am-Student Gutscheineften
- Gespräch mit der Institutsleitung Frau Hochschulprofessorin Mag. Dr. Susanne Martinuzzi bezüglich der Probleme in PH-Online (Systemumstellung)

b. Bildungspolitik

- Möglichkeit der Adaptierung des Folders zum Studienrecht wurde auf Podio bis 18. 8. 17 allen geboten
- Folder vom Vorsitz freigegeben und im Büro sichtlich ausgehängt
- Studienrechtliche Beratung/Bürodienste:
 - 21. August 2017 (12:30 Uhr)
 - 29. August 2017 (12:30 Uhr)
- Mappe für das Referat BiPol (Inhalt = Folder, Protokolle, wichtigsten Curricula ...)
- E-Mail-Verkehr (weitergeleitete Anfragen Studierende, Gremienarbeit Nominierungen)
- Gespräche mit Koordinator der NMS (studienrechtliche Angelegenheiten)
- Außerordentliche Sitzung des HSK bezüglich Wahl des Vizerektorats
- Sitzung Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen (Wahl des Vizerektorats)
- Aktuelle Probleme mit Anmeldesystem – Danksagung an STV der Primarstufe

c. Soziales

- Kooperation mit Jeunesse: Details sind geklärt, Informationen zu den verbilligten Konzertkarten werden an uns geschickt, wir posten dieselben und verlinken auf die Jeunesse-Homepage; Studierende können zweimal im Semester für 5 Euro ins Konzert gehen, zusätzlich gibt es „Musik zum Angreifen“, Musikprojekte für Schulklassen, die auch von Studierenden besucht werden können. Jeunesse wird mit einem Stand beim Open CaPHe am 12.10.2017 im HV CaPHe vertreten sein
- Open mic sessions: Nach einem Gespräch mit dem Veranstalter der OMC, Dietmar Werluschnig, waren sich Vorsitz und Sozialreferent einig, dass die Kooperation weiterlaufen sollen – in welchem Umfang ist allerdings noch unklar. Die OMC sind heuer zum ersten Mal eine frei wählbare Lehrveranstaltung im Curriculum der Primarstufe. Für die OMC-Förderung sind im Jahresbudget 1000 Euro einberaumt.
- Werluschnig schlägt eine Förderung von 980 Euro pro Semester vor – 360 für den Tontechniker, 190 für Equipment, 250 Euro für das Buffet bei den Konzerten, sowie 180 Euro für die „Studiojause“ – Buffet bei den Proben.
- Im Rahmen der HV Sitzung wird das weitere Vorgehen besprochen – Vorschlag des Sozialreferenten: Wir bezahlen Tontechniker und Equipment über Werkvertrag, das würde 1100 Euro betragen und eventuell die 250 Euro für die Buffets bei den Konzerten via „Förderung studienrelevanter Veranstaltungen“ – den Rest nicht mehr
- Beim nächsten Mal Jahresvoranschlag um 100 € ändern bei Open Mic
- Geplant ist eine Förderung studienrelevanter Förderungen für Herrn Holger Winkelmaier: Er möchte sich die Ausflüge in den Hochseilgarten, die er selbst als Lehrperson organisiert. Wir warten noch auf den Antrag.
- Tutorien: Geplant sind vier Erstsemestrigen – Tutorien am 28.9., nach der Infoveranstaltung. Beim Festsaal werden wir einen Stand

organisieren und die Studierenden gleich an die Tutor*innen weiter vermitteln. Die Raumreservierung läuft.

- Erste-Hilfe-Kurse: Die Anmeldung für den ersten Semesterkurs im Oktober (14. Und 21. 9.) läuft, Stand heute halten wir bei 5 Anmeldungen
- Beratung von Studierenden in studienrechtlichen Belangen
- Geplant ist ein Posting auf der neuen Homepage – Überblick über Förderungen von uns der Bundes-ÖH und über allgemeine Ansprüche diesbezüglich

d. Wirtschaft

- Eingangsrechnungen
 - Überprüfung von Refundierungen
 - Überweisungen
- Führung Kassabuch
- Personal
 - Arbeits- und Entgeltbestätigung für die Angestellte der HV
 - Meldung der Schwangerschaft bei der Steuerberatung
- Überarbeitung des Jahresvoranschlages 2017/2018 laut Angaben der Kontrollkommission
- Anlage eines Rechnungsjournals
- Ordnung von Belegen, Rechnungen usw.
- Korrespondenz mit der Steuerberatung
 - Korrektur etwaiger Fehler im Kassabuch und in der Buchhaltung
 - Anfrage bezüglich Auflistung der Kostenstellen
- Durchsicht der Liste mit den Kostenstellen und evtl. Ergänzung/Überarbeitung von dieser

8. **BERICHT STUDIENVERTRETUNG PRIMARSTUFE**

- Hauptsächlich Studierende im 5. Semester
- Neues System nach Studienjahr und nicht mehr nach Semester

- Deshalb nicht genug Plätze im 5. Semester, weil man sich auch im 6. Semester anmelden soll
- Größtes Problem bei Schwerpunkte (weil garantiert wurde, dass es kein Problem wird)
- Am Montag beim Institut gewesen
- Organisierter Aufstand mit Unterschriften, Treffen am Donnerstag
- Am Donnerstag Jour Fixe mit 3 Institusleiter/innen

9. CORPORATE-DESIGN-UMSTELLUNG

- Mit 27. September soll alles umgestellt sein, weil am Tag danach die ersten Studis kommen
- Ab sofort auf Wording achten „HV“ zu sagen und nicht mehr „ÖH“
- Dokumentvorlagen verwenden mit neuem Logo
- Signaturen umstellen
- Homepage im Aufbau

10. KOMMENDE PROJEKTE

a. Come2gether

- 28. September 2017 (nach Primarstufen-Infotreffen)
- PH-Ansprechpartner/in: Vera Kendler, Christoph Berger
- HV-Verantwortliche/r: Philipp Rafelsberger
- Planungstreffen: 27. September 2017

b. Semester Kick-off im HV Café

- Voraussichtlich 12. Oktober 2017 (Vormittag: Benni; Nachmittag: Georg, Lukas und Patrick)
- HV-Verantwortlicher: Patrick Cermak
- Planungstreffen: 25. September 2017

c. Tutorien

- Koordinationstreffen am 25. September 2017
- HV-Verantwortlicher: Alex und Philipp

d. Workshops im Wintersemester

- Neues/Altes Lehrerdienstrecht
- Stimmbildung und Auftreten (Pia Chrysochoidis)
- Reformpädagogik (Marlene Walter)
- Neue Technologien in der Primarstufe
- Elterngespräche
- Flipped classroom

11. **E-MAIL-ADRESSEN**

- Bei Lydia funktioniert es nicht
- Ansprechpartner: Georg Weinöhl
- Als Absender/in die Verteiler verwenden

12. **TERMINE**

- a. KoKo WiRef & Vorsitz Schulung (Oktober)
- b. Bundesweites SozRef-Treffen
- c. VeWe (Vertretungswerkstatt) 17.-19. November 2017
- d. Sitzungen bis Februar 2018
- e. Journaldienstzeiten Oktober

13. **ALLFÄLLIGES**

- Klausur nicht stattgefunden, sehr schade (evtl. im Winter)

14. **SCHLUSS**

Georg Weinöhl schließt die Sitzung um 20:25 Uhr